

*Izpolni ravnatelj/-ica**

Upoštevajoč 5. in 40. člen Zakona o višjem strokovnem izobraževanju (Ur.l. RS št. 86/2004 in 100/13) ter ob proučitvi prošnje študenta/-ke in dokazil, ki jih je le-ta dostavil/-a,

ugotavljam, da študent/-ka **izpolnjuje/ne izpolnjuje**** pogoje za hitrejšo napredovanje v 2. letnik.
(obkrožite)

Obrazložitev**:

Prilagoditve*:

Datum: _____ Podpis ravnatelja/-ice: _____

Pravna podlaga - pogoji za vpis v 2. letnik:

V 2. letnik lahko napreduje študent, če je uspešno opravil obveznosti modulov, predmetov in praktičnega izobraževanja (vključno z vajami, s seminarскими nalogami, projekti, z izpiti, ...) 1. letnika v obsegu najmanj 45 ECTS, pri tem mora v celoti opraviti obveznosti iz vaj in praktičnega izobraževanja.

20. člen Pravilnika o ocenjevanju znanja v višjih strokovnih šolah (Ur. l. RS št. 71/2009): Študent lahko napreduje v drugi letnik, če je do konca študijskega leta opravil obveznosti, določene s študijskim programom.

Pravice in dolžnosti študentov – 3. alineja 1. odstavka in 4. odstavek 39. člen Zakona o višjem strokovnem izobraževanju (Ur. l. RS št. 86/2004 in 100/13):

Študenti lahko napredujejo in končajo izobraževanje prej, kot je predvideno s študijskim programom. O hitrejšem napredovanju študenta odloči študijska komisija šole.

Sklep študijske komisije: Študentu/-ki drugega letnika, ki mora opraviti tudi še manjkajoče obveznosti za prvi letnik, omogoča šola opravljanje le-teh zgolj v okviru rednega urnika za prvi letnik.

Študenti s posebnimi potrebami* - 5. člen Zakona o višjem strokovnem izobraževanju (Ur.l. RS št. 86/2004 in 100/13): Študentom s posebnimi potrebami se zagotavlja potrebna dodatna oprema in strokovna pomoč v skladu z normativi za financiranje višjih strokovnih šol, lahko pa se jim prilagodi organizacija študija in ocenjevanje po pravilih, ki jih sprejme predavateljski zbor šole.

Posebne pravice študentov* - 40. člen Zakona o višjem strokovnem izobraževanju (Ur.l. RS št. 86/2004 in 100/13):

Študentom, ki se **vzporedno izobražujejo**, in **vrhunskim športnikom** ter **študentom, ki se pripravljajo na mednarodna tekmovanja v znanju**, se na podlagi **posebne prošnje** prilagodi opravljanje obveznosti iz študijskega programa na način, ki ga določi direktor oziroma ravnatelj.

Pravni pouk: Pritožbo na sklep študijske komisije je mogoče vložiti v referatu višje šole v petnajstih dneh od dneva vročitve sklepa ali dneva javne objave sklepa/-ov študijske komisije. Pritožba mora biti vložena pisno ali ustno na zapisnik. Naslovljena mora biti na študijsko komisijo z jasno navedbo zoper kaj vlagatelj vlaga pritožbo in zakaj.

Vročeno:

- vlagatelj/-ici (kopija rešene vloge - osebno v referatu ali priporočeno po pošti)
- arhiv študijske komisije (original rešene vloge s prilogami)