

Na podlagi 12. člena in 23. člena Pravilnika o ocenjevanju znanja v višjih strokovnih šolah (Uradni list Republike Slovenije, št. 71/2009) sprejemam

PRAVILA ZA PRIZNAVANJE KREDITNIH TOČK

Priznavanje kreditnih točk pri opravljanju obveznosti iz programa:

1. Nosilci in odgovorni za priznavanje kreditnih točk pri opravljanju obveznosti iz programa so predavatelji - nosilci predmetov.
2. Kreditne točke so določene za posamezni predmet, modul ali drugo sestavino s predmetnikom v študijskem programu.
3. Katalogi znanj določajo obveznosti študenta pri posameznem predmetu, da doseže predvideno število kreditnih točk.
4. Kreditne točke za posamezni predmet se študentu priznajo, ko opravi vse obveznosti pri predmetu oz. pri praktičnem izobraževanju in je pozitivno ocenjen na izpitu.
5. Ko študent opravi vse obveznosti iz 3. točke, se mu avtomatično dodelijo kreditne točke v E-indeks.

Priznavanje kreditnih točk v postopku priznavanja predhodno pridobljenega znanja:

6. Nosilka in odgovorna za priznavanje kreditnih točk pri priznavanju predhodno pridobljenega znanja je študijska komisija.
7. V postopku priznavanja predhodno pridobljenega znanja mora študent predložiti:
 - prošnjo za priznavanje, v kateri mora navesti, kateri predmet, del predmeta ali vsebino programa želi, da se mu prizna,
 - originalni izvod potrdila o drugje opravljenih izpitih (za več prošenj še kopije),
 - z žigom in podpisom overovljen katalog znanj predmeta oz. predmetov, ki jih uveljavlja,
 - druga dokazila ali utemeljitve pridobljenih relevantnih znanj in spretnosti.
8. Študijska komisija določi predavatelje – nosilce predmetov, spremlja in koordinira postopek, komunicira z vlagatelji in nosilci predmetov, presoja o morebitnih potrebnih dopolnitvah, na koncu sprejme sklep o priznavanju, delnem priznavanju ali nepriznavanju, ki se izda študentu - vlagatelju.
9. Predavatelj (nosilec predmeta) na poziv študijske komisije, po proučitvi vloge študenta, predlaga delež priznavanja kreditnih točk oz. opravljenih obveznosti študenta. Pri delnem priznavanju poda predlog, katere sklope se prizna, in predlog za opravljanje manjkajočih obveznosti, ki jih mora študent še opraviti.
10. Kot najmanjša enota zaokroženega znanja je 1 KT, kar pomeni 25 do 30 ur študentovega dela. V primeru, da se študentu izpit prizna v obsegu 80 % ali več, se izpit prizna v celoti.
11. Predlog priznavanja potrdi študijska komisija Višje strokovne šole na seji in študentu izda sklep. Študijska komisija mora, v kolikor ne gre za neskladja, upoštevati mnenje predavateljev (nosilcev predmetov).
12. Če se študentu priznajo vse opravljene obveznosti predmeta po programu na podlagi formalnega ali neformalno pridobljenega znanja, se v dokumentacijo vpiše namesto ocene oznaka »priznано«. S tem se priznajo tudi kreditne točke, predvidene za izpitno enoto. Če se študentu predmet prizna delno, se v sklepu študijske komisije navede, koliko KT se študentu prizna in katere sklope se študentu prizna ter katere sklope mora študent z diferencialnim izpitom še opraviti.