

Višja strokovna šola Lesarske šole Maribor na podlagi 42. člena Zakona o višjem strokovnem izobraževanju (Ur.l. RS št. 86/04 in 100/13) določi

## **Merila in postopek za podeljevanje pohval, priznanj in nagrad študentom, delavcem, zunanjim sodelavcem in drugim partnerjem in deležnikom**

### **1. člen**

Ta merila urejajo način podeljevanja pohval, priznanj in nagrad študentom, delavcem, zunanjim sodelavcem in drugim partnerjem in deležnikom Višje strokovne šole, Lesarske šole Maribor (v nadaljevanju: "šola").

### **2. člen**

Študenti, delavci, zunanji sodelavci in drugi partnerji in deležniki šole lahko za svoje dosežke ali prispevke prejmejo:

- pohvalo,
- priznanje,
- nagrado.

### **3. člen**

Pohvale, priznanja in nagrade se praviloma podeljujejo enkrat letno ob svečani podelitvi diplom.

Izjemoma se pohvale, priznanja in nagrade za posebne dosežke lahko podelijo tudi med letom oz. v sklopu drugih prireditev ali dogodkov. O tovrstnih predlogih odloča ravnatelj višje šole.

### **4. člen**

Pohvalo, priznanje, nagrado lahko predlagajo:

- ravnatelj,
- predavatelji,
- drugi strokovni delavci šole,
- drugi zaposleni,
- študenti,
- mentorji iz podjetij,
- partnerske organizacije,
- drugi deležniki šole.

Za pripravo predlogov za priznanja in nagrade, ki se podeljujejo na vsakoletni svečani podelitvi diplom ali drugih pomembnih dogodkih (obletnice), ravnatelj višje šole na predlog predavateljskega zbora imenuje posebno komisijo.

## **Pohvala**

### **5. člen**

Pohvale so pisne. Izdajajo se študentom.

Študent je lahko pohvaljen za izjemen študijski uspeh ali druge posebne dosežke tekom študijskega leta.

Pisna pohvala se lahko podeli študentu za:

- pozitiven vzgled med študenti,
- pomoč sošolcem na različnih področjih,
- soliden študijski uspeh in pozitiven odnos do študija in dela,
- vzoren obisk študijskih obveznosti,
- dobro opravljanje funkcije v študentski skupnosti,
- iz drugega razloga, ki ga predavateljski zbor oceni kot primeren razlog za izrek pohvale.

### **6. člen**

Predloge za pisne pohvale potrjuje predavateljski zbor. Podeljuje jih ravnatelj višje šole. Pisne pohvale so zavedene v osebni listu študenta in vpisane v prilogo k diplomi.

## **Priznanje**

### **7. člen**

**Pisno priznanje** se lahko podeli študentom, predavateljem, strokovnim sodelavcem, mentorjem v podjetjih in drugim partnerjem in deležnikom šole.

**Študentom** se pisna priznanja podeljujejo za:

- posebne dosežke na državnih in mednarodnih tekmovanjih,
- dosežek, ki uveljavlja šolo na različnih področjih na državnem nivoju,
- dosežek, ki prispeva k promociji šole in študijskih programov,
- uspešno vodenje ene ali več aktivnosti v šoli,
- prizadevnost ter doseganje pomembnih študijskih rezultatov,
- prizadevnost ter doseganje pomembnih rezultatov pri različnih dejavnostih zunaj šole,
- doseganje pomembnih rezultatov na šolskih športnih ali drugih tekmovanjih in srečanjih,
- posebej prizadevno in učinkovito delo v skupnosti študentov,
- iz drugega razloga, ki ga predavateljski zbor oceni kot primeren razlog za priznanje.

Priznanje je praviloma plaketa, lahko pa tudi knjižna ali drugačna nagrada po odločitvi ravnatelja višje šole. Priznanje je vpisano v diplomantovo prilogo k diplomi.

**Predavateljem/strokovnim sodelavcem** se pisna priznanja podeljujejo za:

- posebne dosežke in sodelovanja v državnih in mednarodnih projektih,
- dosežek, ki uveljavlja šolo na različnih področjih na državnem nivoju,
- doseganje pomembnih rezultatov na športnih ali drugih tekmovanjih in srečanjih, razstavah in predstavitev,
- izjemno kakovostno predavateljsko (pedagoško) delo po oceni študentov,
- uvajanje in uspešno izvajanje posebnih metodoloških pristopov,
- izjemno kakovostno delo pri vodenju posameznih področij dela šole,
- izjemno kakovostna in številna mentorstva diplomantom,
- druge dosežke, ki prispevajo k promociji šole in študijskih programov,
- druge razloge, ki jih vodstvo šole oceni kot primeren razlog za priznanje.

**Mentorjem v podjetjih/drugim partnerjem in deležnikom** se pisna priznanja podeljujejo za:

- izjemno kakovostno mentorsko (pedagoško) delo po oceni študentov,
- izjemno kakovostna in številna mentorstva diplomantom,
- uspešno sodelovanje s šolo pri razvoju in izvajanju programov,
- uspešno sodelovanje pri promociji šole in programov,
- donatorsko sodelovanje,
- druge oblike partnerstva, ki jih vodstvo šole oceni kot primeren razlog za priznanje.

Priznanje je praviloma plaketa, lahko pa tudi knjižna ali drugačna nagrada po odločitvi ravnatelja višje šole oz. direktorja šole. Priznanja zaposlenim se zavedejo v osebno mapo zaposlenega.

**Vsa priznanja** šole podeljuje ravnatelj višje šole ali direktor šole ob svečani podelitvi diplom ali drugem pomembnem dogodku šole.

## **Nagrada**

### **8. člen**

Nagrada šole se lahko podeli študentom, predavateljem, strokovnim sodelavcem, mentorjem v podjetjih in drugim partnerjem in deležnikom šole ob posebnih priložnostih in dogodkih, in sicer:

**Študentom** za:

- večletno in posebej izstopajočo prizadevnost in doseganje pomembnih rezultatov pri študijskem in izven-šolskem delu,

- iz drugega razloga, ki ga predavateljski zbor oceni kot primeren razlog za podelitev nagrade.

**Predavateljem/strokovnim sodelavcem** za:

- posebej izjemne dosežke na področju predavateljskega in mentorskega dela,
- iz drugega razloga, ki ga vodstvo šole oceni kot primeren razlog za podelitev nagrade.

**Mentorjem v podjetjih/drugim partnerjem in deležnikom** za:

- posebej izjemne dosežke na področju mentorstva praktičnega izobraževanja in somentorstva diplom,
- dolgoletno sodelovanje s šolo na različnih področjih,
- iz drugega razloga, ki ga vodstvo šole oceni kot primeren razlog za podelitev nagrade.

Nagrade so lahko denarne, knjižne ali v obliki praktičnih predmetov. Podeljuje jih ravnatelj višje šole ali direktor šole.

## **9. člen**

O predlogih za podelitev priznanj in nagrad odloči **Komisija za podeljevanje priznanj in nagrad**. Komisijo sestavljajo: predsednik komisije za kakovost, predsednik študijske komisije in predsednik študentskega sveta. Ravnatelj višje šole lahko imenuje dodatne člane komisije.

Vsak predlog mora biti pisno obrazložen glede na opredeljene kriterije v pravilih.

## **10. člen**

Vsakoletni seznam prejemnikov priznanj ali nagrad je sestavni del šolske kronike in poročila o izvajanju delovnega načrta.

## **Prehodne in končne določbe**

### **11. člen**

V teh Merilih uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moški in ženski spol.

### **12. člen**

Merila stopijo v veljavo 1. 10. 2014 po predhodnem sprejetju na predavateljskem zboru. Spremenijo se lahko na enak način, kot so bila sprejeta.

Merila je sprejel predavateljski zbor na svoji seji dne 25. 9. 2014.